

- * Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.
- * Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.
- * Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no



POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Asunción, 22 de marzo de 2024

VISTO: El expediente N° 2149, de fecha 17 de marzo de 2024, y comparendo presupuestario N° 394/2024.

CONSIDERANDO

Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viáticos a favor de funcionarios del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, la solicitud se encuentra sujeta al artículo 17 de la Ley 5351/14, De Reforma de la Carta Orgánica del CAH, concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1625/2009 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio 2024".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

RESUELVE

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionarios de CAH a las localidades de ASUNCIÓN, conforme al siguiente detalle:

Motivo de la comisión: Trasladar a feriantes y productos para la Fena de la Agricultura Familiar a la Costanera de Asunción.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
NELSON ADRIAN LOPEZ CHAMORRO	2.531.942	25/03/2024 al 26/03/2024	2 d	270.000	534.153
TOTAL					534.153

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionarios por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General



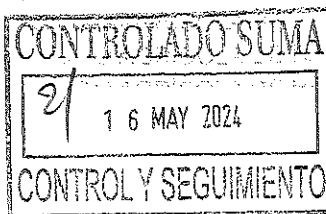
ES COPIA

MOSES E. MONTIEL S.
Secretario General

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.

Nelson Adrián López
Asesor al Cliente CAH





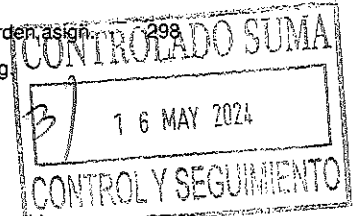
CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

ORDEN DE TRABAJO

N° 025220

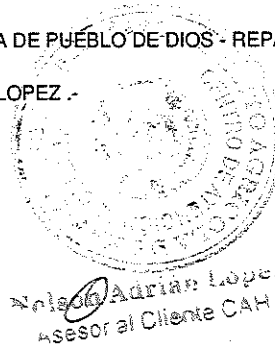
Ordinario	X	Extraordinario		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-766	N° de orden asign. 298
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003271	Area asign.
Conductor autorizado	ZULLY ELISABET GALLINAR ESCOBAR	Reg. N°		
Días est. de la misión desde	25/03/2024	Hasta	26/03/2024	
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	22:00	
Km. de salida	146275	Fecha de salida	25/03/2024	
Km. de vuelta	146783	Fecha de regreso	26/03/2024	
Km. estimado recorrido	600	Km. real recorrido	508	
Lts. comb. cargados	10			
Trabajos a realizar	TRASLADO DE FERIANTES DE LA ZONA DE PUEBLO DE DIOS - REPATRIACION HASTA LA COSTANERA DE ASUNCION.-			
Obs.	CONDUCTOR AUTORIZADO : NELSON LOPEZ -			



Hora de salida 07:00
Hora de vuelta 22:00
Consumo est. litros/100Km. 11

ORIGINAL

Ing. Agr. Carlos Contrera
Jefe - CAC - CAH

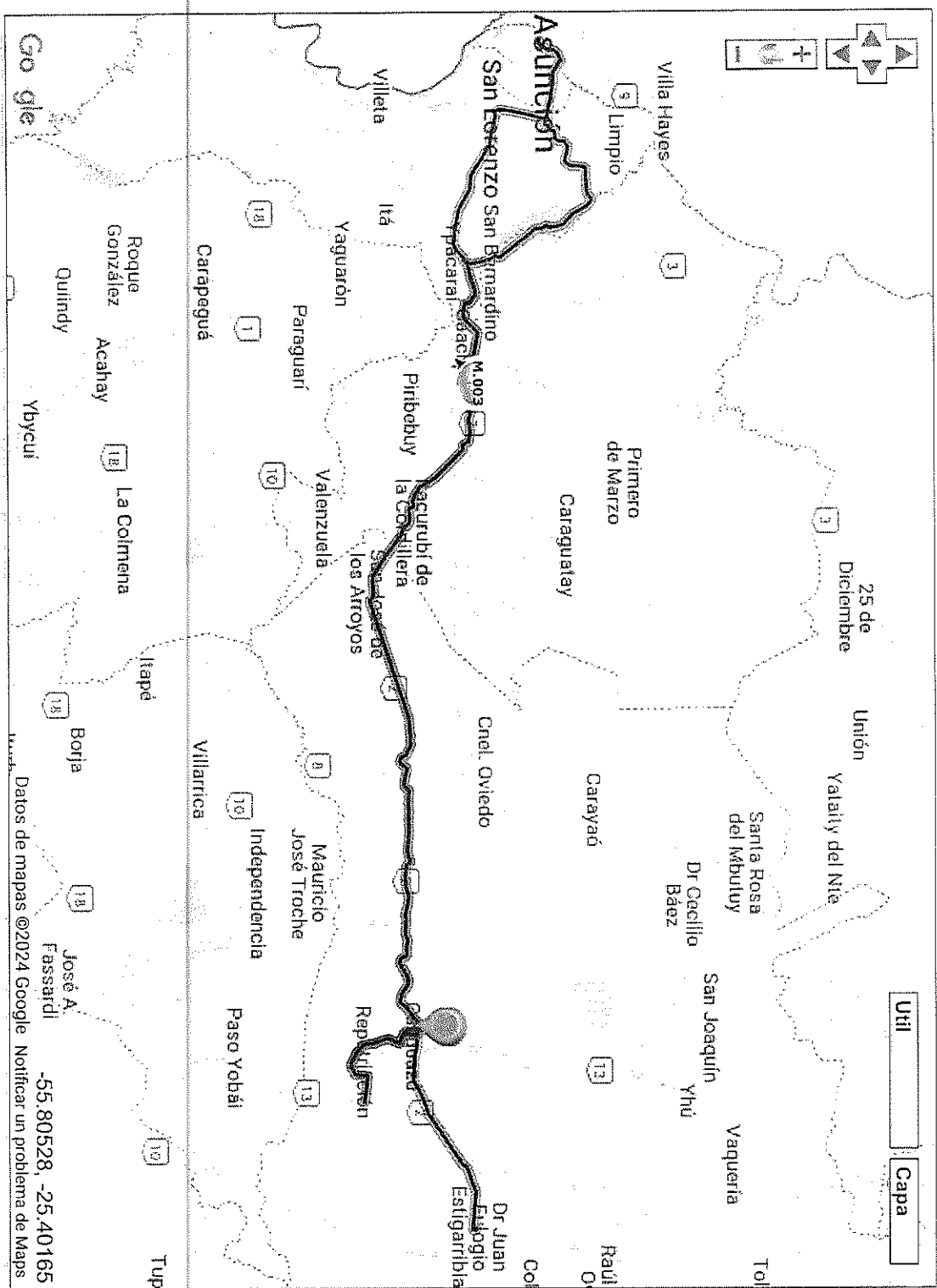


ZULLY ELISABET GALLINAR ESCOBAR
Responsable del área al que fue asignado el automotor

X

usted puede guardar la configuracion de cada mapa
haciendo click en el diskette ubicado en la parte
inferior derecha de cada mapa.

MAPA No1



mapa seleccionado:
↓

Vehículos

Seguimiento

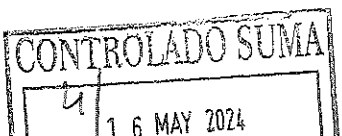
Selección Actual

Historico

Cuenta: M.298 - CHEVROLETS

Historico de recorrido (reporte)
Móvil: 298 - CHEVROLET 510
Velocidad promedio: 70 km/h
Velocidad máxima: 138 km/h
Distancia recorrida: 571km 809m
Desde: Lun 25 Mar 24 - 02:00:00
Hasta: Mar 26 Mar 24 - 22:00:00
Eventos (166)

Nelson Adrián López
asesor al Cliente CAH



PANEL VISOR DE EVENTOS

PANEL REPORTES

Datos de mapas ©2024 Google. Notificar un problema de Maps

-55.80528, -25.40165

- Mis Puntos
- Mis Zonas
- Mis Rutas
- Miscelaneas